

**XOYA**

## **Notice d'information destinée aux clients**

## Sommaire

1	Informations générales -----	3
1.1	Objectif -----	3
1.2	Rappel des droits -----	3
1.3	Responsable de traitement -----	3
1.4	Destinataires du document -----	3
2	Gestion de la relation clientèle -----	4

## 1 INFORMATIONS GENERALES

### 1.1 Objectif

Dans le cadre la gestion de la relation clientèle, oXya collecte et traite des données à caractère personnel (« **données personnelles** »). Ces données sont essentielles pour gérer la relation commerciale, assurer le suivi efficace et personnaliser les services proposés pour nos clients. Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (UE) 2016/679 (« **RGPD** »), ce document vise à informer sur les finalités de la collecte, afin de garantir transparence et conformité.

### 1.2 Rappel des droits

Vous bénéficiez des droits suivants :

- Droit d'accès
- Droit à la rectification
- Droit à l'effacement (droit à l'oubli)
- Droit à la portabilité
- Droit à la limitation du traitement
- Droit d'opposition au traitement
- Droit d'opposition au traitement automatisé

Vous pouvez exercer vos droits dans les conditions prévues par le RGPD.

Vous pouvez aussi, à tout moment, sans frais et sans avoir à motiver votre demande, vous opposer à ce que vos données soient utilisées à des fins de prospection commerciale.

Pour exercer vos droits, vous pouvez en faire la demande aux adresses suivantes :

Par courrier électronique à : [privacy@oxya.com](mailto:privacy@oxya.com)

Par courrier à : oXya À l'attention du DPO, Europa Premium, 4 rue Johannes Kepler, 64000 Pau.

Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL

Sur leur site : [cnil.fr](http://cnil.fr)

### 1.3 Responsable de traitement

La société oXya dont le siège est situé au 21 rue CAMILLE DESMOULINS, 92130 ISSY-LES MOU LINEAUX, agit en tant que responsable de traitement.

### 1.4 Destinataires du document

Ce document s'adresse plus particulièrement aux :

- Clients
- Services concernés par le traitement des données clients (service Marketing).

## 2 GESTION DE LA RELATION CLIENTELE

**Finalité** : oXya collecte les données des clients pour mettre en place un système de gestion de la relation clientèle.

Ce système de gestion des relations clients nous permet de :

- Vous envoyer des invitations (club oXya, déjeuners, webinaire, ...),
- Vous solliciter (participation, interview) ,
- Vous informer (newsletter),
- Vous remercier (envoi de cadeaux),
- Réaliser des enquêtes de satisfactions.

**Base légale** : ce traitement des données fondé sur l'intérêt légitime du responsable de traitement, (cf. article 6.1.f) du RGPD).

**Catégories de données** :

Catégories de données	Types de données
Données d'identification	Nom, Prénom
Données d'identification professionnelles	Langue de communication, Pays, Entreprise, Fonction, Adresse électronique, Numéro de téléphone (standard, ligne directe, portable), Adresse pro (rue, code postal, ville), Fax
Données liées à la relation clientèle	Historique des participations aux évènements (Inscription aux évènements), date d'ouverture de mail, clic sur les liens dans les mails, pourcentage de visualisation des vidéos.

**Personnes concernées** : Clients, prospects

**Destinataires** :

- Chez oXya, vos données sont accessibles par le service Marketing.
- Vos données sont parfois communiquées à un de nos prestataires pour la gestion des conférences en ligne, pour la gestion des campagnes d'envois de courriers électroniques ou pour la réalisation des enquêtes de satisfaction.

**Transfert** : Aucun transfert de données n'est réalisé en dehors de l'espace économique européen (EEE).

**Durée de conservation et archivage** : la durée de conservation est de trois ans après le dernier contact, aucun archivage intermédiaire.

**Mesures de sécurité** : Les données collectées sont sécurisées par des mesures techniques (chiffrement, contrôle d'accès, sauvegardes régulières) et organisationnelles (confidentialité des dossiers, accès restreint), ces mesures sont régulièrement évaluées pour garantir l'efficacité. Leur accès est strictement réservé aux personnes habilitées.

Référence:

Version:

Date d'application:

**Informations complémentaires :**

- ✓ Automatisation : le traitement ne prévoit pas de prise de décision automatisée
- ✓ Refus de collecte : en cas de refus, nous ne pourrions pas communiquer avec vous